FORMATO CONTROL DE ENTRADA Y SALIDA DE PAPELERÍA DE NIÑOS Y NIÑAS

UNIDAD OPERATIVA: FUNDACION PEPASO

MES: ________DICIEMBRE ____________ **AÑO: _____2025_______________** **RESPONSABLE DEL SERVICIO:** ______________________________ **ASOCIADO** ______________________________

ELEMENTO	PRESENTACIÓN	SALDO MES ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	PRIMERA SEMANA: CANTIDAD QUE INGRESA	CANTIDAD QUE SALE: L	M	MC	J	V
					DÍA CALENDARIO: 1	2	3	4	5
PALOS DE PALETA	*UNIDADES				14				
TIZAS	CAJA *50				1		1		
PINTURAS	*UNIDADES				6				
PAPEL IRIS	*HOJAS				20				
FOAMI ESCARCHADO	*PLIEGOS				2	1			
PAPEL CREPE COLORES	*UNIDADES				5		3		
PAPEL KRAFT	ROLLO				1		1		
SILICONA	BARRAS *UNIDADES				3	2			

ELEMENTO	SEGUNDA SEMANA								TERCERA SEMANA								CUARTA SEMANA								QUINTA SEMANA								SALDO MES
	SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	CANTIDAD QUE SALE: L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	CANTIDAD QUE SALE: L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	CANTIDAD QUE SALE: L	M	MC	J	V	SALDO SEMANA ANTERIOR	FECHA DE INGRESO	CANTIDAD QUE INGRESA	CANTIDAD QUE SALE: L	M	MC	J	V	
				DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO								DÍA CALENDARIO					
PALOS DE PALETA																																	
TIZAS																																	
PINTURAS																																	
PAPEL IRIS																																	
FOAMI ESCARCHADO																																	
PAPEL CREPE COLORES																																	
PAPEL KRAFT																																	
SILICONA																																	

RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO:

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS: ________________________ TIPO DE DOCUMENTO:____________Nó de DOCUMENTO DE IDENTIDAD: ______________ CARGO: ______________________

PARA DILIGENCIAR ESTE FORMATO, VER INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO.

OBSERVACIONES: ______________________________